

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 1»
Петропавловск - Камчатского городского округа

Рассмотрено
на заседании коллектива
школы
Протокол № ____
« ____ » _____ 20__ г.

«Утверждаю»
Директор МАОУ
«Средняя школа № 1»

С.В. Беликов
« ____ » _____ 20__ г.

**ПОЛОЖЕНИЕ №
о школьной службе примирения (медиации)
МАОУ «Средняя школа № 1»**

I. Общие положения.

1.1. Служба примирения является объединением учащихся и педагогов, действующим в МАОУ «Средняя школа № 1» на основе добровольческих усилий обучающихся.

1.2. Служба примирения (далее СП) осуществляет свою деятельность на основании действующего законодательства РФ, Устава МАОУ «Средняя школа № 1», внутренних локальных актов, настоящего Положения, Стандартов восстановительной медиации.

II. Цели и задачи Службы примирения.

2.1. Целью СП является:

2.1.1. распространение среди учащихся, родителей и педагогов цивилизованных форм разрешения конфликтов;

2.1.2. помощь в решении конфликтных и криминальных ситуаций на основе принципов восстановительной медиации;

2.1.3. снижение количества административного реагирования на правонарушения.

2.2. Задачами СП являются:

2.2.1. проведение примирительных программ (восстановительных медиаций, школьных и семейных конференций и т.д.) для участников конфликтов;

2.2.2. обучение обучающихся цивилизованным методам урегулирования конфликтов и ответственности;

2.2.3. информирование обучающихся и педагогов о принципах и ценностях восстановительной медиации.

III. Принципы деятельности Службы примирения.

3.1.1. принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие обучающихся в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе;

3.1.2. принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство СП не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о готовящемся преступлении, ситуация угрожающая жизни и здоровью обучающихся или участников примирительной программы, а так же примирительный договор (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими);

3.1.3. принцип нейтральности, запрещающий СП принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что СП не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

IV. Порядок формирования службы примирения.

4.1. В состав СП могут входить обучающиеся 6-11 классов, прошедшие обучение проведению примирительных программ (в модели восстановительной медиации).

4.2. Руководителем (куратором) службы может быть социальный педагог, психолог или иной педагогический работник школы, на которого возлагаются обязанности по руководству службой примирения приказом директора МАОУ «Средняя школа № 1».

4.3. Руководителем (куратором) службы примирения может быть человек, прошедший обучение проведению примирительных программ (в модели восстановительной медиации).

4.4. Родители (законные представители) дают согласие на работу своего ребенка в качестве ведущих примирительных встреч.

4.5. Вопросы членства в СП, требований к обучающимся, входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться Уставом, принимаемым службой примирения самостоятельно.

V. Порядок работы службы примирения.

5.1. СП может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, обучающихся, администрации школы, членов службы примирения, родителей.

5.2. СП принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются администрация МАОУ «Средняя школа № 1», социальный педагог школы.

5.3. Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление, для проведения программы также необходимо согласие родителей (законных представителей) или их участие во встрече.

5.4. В случае если примирительная программа планируется, когда дело находится на этапе дознания, следствия или в суде, то, о ее проведении, ставится в известность администрация школы и родители (законные представители), и при необходимости производится согласование с соответствующими органами внутренних дел.

5.5. Переговоры с родителями (законными представителями) и должностными лицами проводит руководитель (куратор) службы примирения.

5.6. В сложных ситуациях (как правило, если в ситуации есть материальный ущерб, среди участников есть взрослые или родители, а также в случае криминальной ситуации) куратор службы примирения принимает участие в проводимой программе.

5.7. В случае, если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, примирительная программа проводится с согласия классного руководителя.

5.8. СП самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

5.9. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.

5.10. При необходимости СП передает копию примирительного договора администрации школы.

5.11. СП помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, СП может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления, что должно быть оговорено в письменном или устном соглашении.

5.12. При необходимости СП информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (социального педагога, психолога).

5.13. Деятельность СП фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы;

5.14. Куратор СП обеспечивает мониторинг проведенных программ, проведение супервизий с медиаторами на соответствие их деятельности принципам восстановительной медиации.

5.15. Медиация (и другие восстановительные практики) не является психологической процедурой, и потому не требует обязательного согласия со стороны родителей (законных представителей). Однако куратор старается по возможности информировать и привлекать родителей (законных представителей) в медиацию (а по указанным в пунктах 5.3 и 5.4 категориям дел участие родителей или согласие на проведение медиации в их отсутствие является обязательным).

VI. Организация деятельности службы примирения.

6.1. СП по согласованию с администрацией МАОУ «Средняя школа № 1» предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы школы - такие, как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.

6.2. Оплата работы куратора (руководителя) СП может осуществляться из средств фонда оплаты труда образовательного учреждения или из иных источников.

6.3. Поддержка и сопровождение школьных служб примирения может осуществляться социально-психологическими центрами или общественными организациями, имеющими обученных и практикующих медиаторов, по договору на возмездной или безвозмездной основе.

6.4. Должностные лица школы оказывают СП содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и обучающихся.

6.5. СП имеет право пользоваться услугами психолога, социального педагога и других специалистов школы.

6.6. Администрация МАОУ «Средняя школа № 1» содействует СП в организации взаимодействия с педагогами школы, а также социальными службами и другими организациями. Администрация стимулирует педагогов обращаться в службу примирения или самим использовать восстановительные практики.

6.7. В случае если стороны согласились на примирительную встречу (участие в Круге сообщества или Семейной восстановительной конференции), то административные действия в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы службы примирения и достигнутых договоренностях сторон.

6.8. Администрация МАОУ «Средняя школа № 1» поддерживает участие куратора (кураторов) СП в собраниях ассоциации (сообщества) медиаторов.

6.9. Не реже, чем один раз в четверть проводятся совещания между администрацией (в лице заместителя директора по ВР) и СП по улучшению работы службы и ее взаимодействия с педагогами с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих.

6.10. В случае, если примирительная программа проводилась по факту по которому возбуждено уголовное дело, администрация МАОУ «Средняя школа № 1» может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

6.11. СП может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в школе.

VII. Заключительные положения.

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором МАОУ «Средняя школа № 1» по предложению СП или органов школьного самоуправления.